



**PROCESO DE ADMISIÓN PARA ASPIRANTES DE NUEVO INGRESO  
AL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE MINATITLÁN:  
INGENIERÍA INDUSTRIAL MODALIDAD NO ESCOLARIZADA  
A DISTANCIA (VIRTUAL)  
PERIODO AGOSTO-DICIEMBRE 2025**

El Instituto Tecnológico de Minatitlán hemos implementado el programa emergente de "Rechazo Cero", una iniciativa que garantiza la inclusión de todos los jóvenes interesados en continuar su educación superior. **Desde el momento en que nuestras y nuestros aspirantes obtienen su ficha de inscripción, son automáticamente aceptados en la institución, eliminando cualquier barrera de rechazo.** Este programa tiene como objetivo ofrecer igualdad de oportunidades a los jóvenes de la región, asegurando su acceso a una educación de calidad sin importar su perfil académico previo.

ACTIVIDAD	FECHA	INSTRUCCIÓN
Obtención de la ficha en línea	26 de febrero al 13 de junio 2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Debes ingresar al sistema a la plataforma SIE en la siguiente liga: <a href="https://minatitlan.sistemasie.app/">https://minatitlan.sistemasie.app/</a> y da clic en <b>ASPIRANTE</b></li> <li>• Ingresa tu CURP y posteriormente seleccionas "Aceptar", sin clave de ACCESO (Vas a ingresar 2 veces).</li> <li>• Captura todos los datos que te solicite el sistema en "01 Datos generales" <b>sin dejar algún campo sin llenar.</b> Es necesario que los datos capturados en el sistema sean verídicos y correctos.</li> <li>• Seleccionar la carrera <b>(17) Ingeniería Industrial (V) Virtual.</b></li> <li>• Es importante <b>verificar que el correo electrónico que proporcionarás en la Plataforma SIE sea el correcto,</b> debido a que será el principal medio de comunicación para el proceso.</li> <li>• Posteriormente, das clic en el menú <b>"02 Solicitar Preficha"</b> donde seleccionarás la carrera de interés.</li> <li>• Ahora selecciona <b>"04 Pago de ficha"</b> donde se mostrará el monto de la aportación a realizar y el procedimiento para efectuar el depósito de la ficha</li> <li>• <b>Después de la liberación del pago seleccionar "05 Ficha asignada"</b></li> </ul> <p><b>IMPORTANTE:</b> En el caso de que ya cuentes con un número de control anteriormente, te solicitamos de la manera más atenta <b>NO iniciar el proceso ya que no procederá su inscripción.</b></p>





<p><b>Cuota</b></p>	<p>26 de febrero al 13 de junio 2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>La aportación por concepto de ficha es de <b>\$800.00 (OCHOCIENTOS PESOS)</b>.</li> <li>Después de haber realizado el registro de tu ficha, tendrás 5 días hábiles para realizar tu aportación. <b>¿Cómo realizar tu aportación?</b> <b>Formas de realizar tu aportación:</b></li> </ul> <p><b>a) APORTACIÓN POR TRANSFERENCIA BANCARIA</b> Las aportaciones realizadas a través de transferencia electrónica de fondos del mismo banco (Santander) o de otros bancos (Banamex, BBVA Bancomer, HSBC, Scotiabank, Banorte, BanCoppel, STP, Mercado Pago, Spin), etc., se liberan en 48 horas hábiles posteriores a la fecha en que se realizó tu aportación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Para identificar el pago es necesario anotar en el campo concepto o motivo de la transferencia: <b>NÚMERO DE PREFICHA</b> seguido del <b>NOMBRE DEL ASPIRANTE</b> y verifica que tus datos estén correctos.</li> <li>Se recomienda guardar tú comprobante para cualquier aclaración (Puedes tomarle una foto).</li> </ul> <p><b>b) APORTACIÓN EN PRACTICAJA DE SANTANDER</b> Aportaciones en efectivo realizadas directamente a la cuenta sin ninguna referencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Considera que estas aportaciones sin referencia se realizan a través de practicaja de cualquier sucursal Santander y son liberados 72 horas hábiles posteriores a la fecha en que se realizó tu aportación.</li> </ul>
<p><b>Correo de notificación del examen de admisión</b></p>	<p>20 de junio de 2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>El 20 de junio te llegará al correo electrónico que proporcionaste en tu registro en SIE un aviso de la plataforma Moodle con la siguiente información:             <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Usuario y contraseña</b></li> <li><b>Enlace para acceder y posteriormente realizar "Evaluación de Rendimiento Académico 2025 (Examen de Admisión)".</b></li> </ol> <p><b>Nota:</b> Esta información la recibirán todas y todos aquellos aspirantes que concluyeron su registro de trámite de ficha e incluyeron su correo electrónico; para cualquier duda, aclaración o que no les haya llegado la información en esta fecha, escriban al correo electrónico <a href="mailto:ead@minatitlan.tecnm.mx">ead@minatitlan.tecnm.mx</a> o bien puedes comunicarse al número</p> </li> </ul>





		922 202 7335 Ext. 425 ( <b>HORARIO DE ATENCIÓN:</b> De Lunes a viernes de 09:00 a 14:00 Hrs. y de 16:00 a 18:00 Hrs.)
<b>Aplicación de examen de admisión</b>	21 y 22 de junio 2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>La Evaluación de Rendimiento Académico 2025 (Examen de Admisión)</b> estará disponible en línea los días 21 y 22 de junio de 2025.</li> <li>• Para entrar a la evaluación en línea debes contar con una computadora con acceso a internet.</li> </ul> <p><b>NOTA:</b> El Instituto Tecnológico de Minatitlán se encuentra alineado al programa "Cero rechazo", es decir, desde el momento en que nuestras y nuestros aspirantes obtienen su ficha de inscripción, son automáticamente aceptados en la institución.</p>
<b>Publicación de resultados</b>	26 de junio 2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los resultados se enviarán a tu correo electrónico el día 26 de junio.</li> </ul>
<b>Curso de inducción para aspirantes aceptados</b>	23 de junio al 11 de julio 2025	<p style="text-align: center;"><b>CURSO DE INDUCCIÓN</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El curso de Inducción se llevará a cabo en línea del 23 de junio al 11 de julio 2025.</li> <li>• <b>Como parte de los requisitos de nuevo ingreso, los aspirantes que hayan sido seleccionados como aceptados al primer semestre deberán cursar de manera obligatoria el Curso de Inducción.</b></li> <li>• <b>Aportación por curso de inducción: \$1,000.00 (UN MIL PESOS 00/M.N.)</b></li> <li>• <b>Podrás realizar tu aportación a partir del día 26 de febrero del presente.</b></li> <li>• Fecha límite para la cuota del curso de inducción, 30 de junio del 2025.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>¿Cómo realizar tu aportación?</b> <b>Formas de realizar tu aportación:</b></p> <p>a) <b><u>APORTACIÓN POR TRANSFERENCIA BANCARIA</u></b> Las aportaciones realizadas a través de transferencia electrónica de fondos del mismo banco (Santander) o de otros bancos (Banamex, BBVA Bancomer, HSBC, Scotiabank, Banorte, BanCoppel, STP,</p>





		<p>Mercado Pago, Spin), etc., se liberan en 48 horas hábiles posteriores a la fecha en que se realizó tu aportación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Para identificar el pago es necesario anotar en el campo concepto o motivo de la transferencia: <b>NÚMERO DE PREFICHA</b> seguido del <b>NOMBRE DEL ASPIRANTE</b> y verifica que tus datos estén correctos.</li> <li>Se recomienda guardar tú comprobante para cualquier aclaración (Puedes tomarle una foto).</li> </ul> <p><b>b) APORTACIÓN EN PRACTICAJA DE SANTANDER</b> Aportaciones en efectivo realizadas directamente a la cuenta sin ninguna referencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Considera que estas aportaciones sin referencia se realizan a través de practicaja de cualquier sucursal Santander y son liberados 72 horas hábiles posteriores a la fecha en que se realizó tu aportación.</li> </ul> <p><b>A continuación, se proporcionan los datos bancarios para realizar el pago de la ficha, curso de nivelación, y posteriormente inscripción y reinscripción.</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;"><b>Banco:</b></td> <td><b>SANTANDER</b></td> </tr> <tr> <td><b>Nombre de la cuenta:</b></td> <td><b>TECNOLOGICO NACIONAL DE MEXICO/ INSTITUTO TECNOLOGICO DE MINATITLAN</b></td> </tr> <tr> <td><b>Número de cuenta:</b></td> <td><b>65505766877</b></td> </tr> <tr> <td><b>Clabe:</b></td> <td><b>014877655057668771</b></td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>CONSIDERACIONES DESPUÉS DE REALIZAR TU APORTACIÓN:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Si realizaste tu aportación por concepto de ficha, curso de inducción o inscripción a través de transferencia debes enviar el comprobante de la transferencia al correo <a href="mailto:nuevoingreso_transferencia@minatitlan.tecnm.mx">nuevoingreso_transferencia@minatitlan.tecnm.mx</a>, en el asunto del correo colocar <b>"Aportación ficha"</b>, <b>"Curso de inducción"</b> o <b>"Inscripción"</b> según sea el caso y será liberado 48 horas hábiles posteriores a tu pago y en el texto del correo debes anotar tú número de preficha seguido de tu nombre(s) y apellidos, no olvides anotar estos datos ya que nos ayudan a identificarte y liberar tu aportación.</li> </ul> </li> </ul>	<b>Banco:</b>	<b>SANTANDER</b>	<b>Nombre de la cuenta:</b>	<b>TECNOLOGICO NACIONAL DE MEXICO/ INSTITUTO TECNOLOGICO DE MINATITLAN</b>	<b>Número de cuenta:</b>	<b>65505766877</b>	<b>Clabe:</b>	<b>014877655057668771</b>
<b>Banco:</b>	<b>SANTANDER</b>									
<b>Nombre de la cuenta:</b>	<b>TECNOLOGICO NACIONAL DE MEXICO/ INSTITUTO TECNOLOGICO DE MINATITLAN</b>									
<b>Número de cuenta:</b>	<b>65505766877</b>									
<b>Clabe:</b>	<b>014877655057668771</b>									





		<p>b) Si realizas tu aportación directamente en cualquier sucursal Santander en la denominada practicaja ubicadas en el área de cajeros automáticos donde ingresaras el número de cuenta y depositas el importe de la aportación por ficha, curso de inducción o inscripción según sea el caso, la practicaja debe generarte un voucher, el cual debes enviar escaneado en formato PDF de forma legible al correo <a href="mailto:nuevoingreso_transferencia@minatitlan.tecnm.mx">nuevoingreso_transferencia@minatitlan.tecnm.mx</a>, en el asunto del correo colocar <b>"Aportación ficha", "Curso de nivelación académica" o "Inscripción"</b> según sea el caso y será liberado 72 horas hábiles posteriores a tú aportacion y en el texto del correo debes anotar tú número de preficha seguido de tu nombre(s) y apellido(s); no olvides anotar estos datos ya que nos ayudan a identificarte y liberar tu aportación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En caso de dudas y/o aclaraciones con los datos bancarios, las formas de aportación y/o reflejo de la mismas en el SIE; puedes comunicarte al teléfono <b>922 202 7335 ext. 204 y 205</b> o a través de los correo asignados a cada una de las formas en que hayas realizado tu aportación.</li> <li>• Si al realizar tu aportación requieres factura, deberás enviar el comprobante de aportación el mismo día que lo realices al correo proporcionado de acuerdo a la forma en que hayas realizado tu aportación junto con la constancia de situación fiscal de la persona a quien se le facturará, señalando el uso del CFDI.</li> <li>• Para identificar el pago es necesario ingresar a tú sesión en SIE para anotar lo siguiente, seleccionando el menú <b>"03 Pago de ficha"</b>:             <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Selecciona el espacio denominado "Folio" indicado en cada concepto "A001 Fichas de Aspirante" y "A002 Curso de inducción"&gt;</li> <li>b) Al ingresar en cada concepto deberás elegir la forma en que realizaste tú aportación por depósito o transferencia.</li> <li>c) Si realizaste tu aportación por practicaja debes seleccionar la opción Depósito y anotar en los campos "Sucursal" el número 7587 y en</li> </ol> </li> </ul>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------





		<p>“Folio de autorización” el número que aparece en tú vaucher en el concepto “AUTORIZACION”.</p> <p>d) En caso de haber realizado tu aportación por transferencia bancaria debes seleccionar la opción Transferencia y anotar en el campo “Clave de Rastreo” el número de la clave de rastreo que aparece en tu comprobante de la transferencia o en el CEP de la transferencia.</p> <p>e) En cualquiera de las 2 formas que hayas utilizado para hacer tú aportación deberás subir el voucher o el comprobante de la transferencia o CEP en formato PDF en el SIE en el campo Documento “Subir archivo”.</p> <p>f) Se recomienda que guardes tú comprobante para cualquier aclaración.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La validación de tu pago se verá reflejada en el menú <b>“03 Pago de Ficha”</b>, en la columna “Validación”, si después del periodo indicado aún no se visualiza debes comunicarte al Departamento de Recursos Financieros a través del correo asignado de acuerdo a la forma en que realizaste tu aportación.</li> </ul> <p>Una vez validado tu pago, para completar el registro debes subir una fotografía de rostro (tamaño infantil, puede ser a color o blanco y negro, NO SELFIE), no se tomarán en cuenta otro tipo de fotografías.</p>
<p><b>Inscripción a nuevo ingreso</b></p>	<p>Las y los aspirantes que sean aceptados, deben realizar el Proceso de Inscripción que se publicará en la página web y redes sociales: <a href="http://minatitlan.tecnm.mx">minatitlan.tecnm.mx</a></p>	
<p><b>Correos de contacto</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Para cualquier duda en el proceso de solicitud de ficha comunicarse al WhatsApp 922 191 95 30</b></li> <li>• <b>El trámite de ingreso debe ser realizado por la persona interesada.</b></li> <li>• En caso de ser extranjero y no contar con la CURP, enviar correo electrónico al departamento de Desarrollo Académico <a href="mailto:desarrolloacademico@minatitlan.tecnm.mx">desarrolloacademico@minatitlan.tecnm.mx</a> o comunicarte al número <b>922 20 2 73 35 Ext. 418 (HORARIO DE ATENCIÓN: De Lunes a viernes de 09:00 a 14:00 Hrs. y de 16:00 a 18:00 Hrs.)</b>.</li> <li>• Si tienes algún problema con la transferencia o el depósito, debes comunicarte al Departamento de Recursos Financieros al correo: <a href="mailto:nuevoingreso@minatitlan.tecnm.mx">nuevoingreso@minatitlan.tecnm.mx</a> o al número <b>922 202 7335 Ext. 204 o 205 (HORARIO DE ATENCIÓN: De Lunes a viernes de 08:00 a 14:00 Hrs. y de 16:00 a 18:00 Hrs.)</b></li> </ul>	





	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No habrá reembolso una vez realizado el depósito.</li> <li>• El depósito no es transferible.</li> <li>• El Instituto NO RECIBE EFECTIVO bajo ninguna circunstancia, todos los depósitos deberán realizarse en el Banco SANTANDER.</li> </ul>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ATENTAMENTE**  
Excelencia en Educación Tecnológica®  
Por la Independencia Tecnológica de México®

**SERGIO FERNANDO GARIBAY ARMENTA**  
DIRECTOR

**GILBERTO RODRÍGUEZ MONTUFAR**  
SUBDIRECTOR ACADÉMICO

**RAFAEL DÍAZ ROJAS**  
SUBDIRECTOR DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN

**EDUARDO ENOCH GALINDO SÁNCHEZ**  
SUBDIRECTOR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

